



Утверждаю:
Директор МБОУ
«Урussинская НОШ №1»
Н.В.Майорова

**План работы школьной службы медиации
МБОУ «Урussинская НОШ №1»
в 2025-2026 уч.г.**

Цель: формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и образования детей, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, конфликтов, реализация восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность, нормализация взаимоотношений участников образовательных отношений на основе восстановительного подхода.

Задачи ШСМ:

- 1) формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе ШСМ при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;
- 2) информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
- 3) снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- 4) содействие профилактике агрессивных, насилистенных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- 5) координация усилий родителей (законных представителей, близких родственников и иных лиц) и образовательной организации, оставшихся без попечения родителей, с целью предотвращения неблагополучных сценариев развития жизни обучающегося;
- 6) повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- 7) интеграция медиативных принципов в систему образовательных отношений.

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Создание школьной службы примирения. Планирование деятельности ШСМ на учебный год.	Август	Майорова Н.В. Габбасова Ю.Б. Хворонова Е.А. Клеус К.Р.
2	Внедрение новых форм, технологий и методов в работе по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, курения, правонарушений несовершеннолетних.	В течение учебного года	Габбасова Ю.Б. Хворонова Е.А. Клеус К.Р.
3	Разрешение конфликтов, возникающих в школе. Проведение просветительской работы с родителями и учителями.	В течение учебного года	Габбасова Ю.Б. Хворонова Е.А. Клеус К.Р.
4	Организация правового консультирования и распространение информации о правах ребёнка.	15 ноября	Габбасова Ю.Б. Хворонова Е.А. Клеус К.Р.
5	Повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь оказавшихся в «группе риска»	В течение учебного года	Майорова Н.В. Габбасова Ю.Б. Хворонова Е.А. Клеус К.Р.
6	Изучение семей учащихся «группы риска», опекаемых детей, сирот, инвалидов, с целью выявления неблагополучия и оказания поддержки детям, находящимся в социально-опасном положении и иной	В течение учебного года	Габбасова Ю.Б. Хворонова Е.А. Клеус К.Р.

	трудной жизненной ситуации		
7	Своевременной прохождение учащимися школы медицинского осмотра, консультирование психолога, логопеда.	В течение учебного года	Габбасова Ю.Б. Хворонова Е.А. Клеус К.Р.
8	Повышение квалификации педагогических работников по вопросам применения процедуры примирения и медиации.	В течение учебного года	Габбасова Ю.Б. Хворонова Е.А. Клеус К.Р.
9	Организация каникулярного отдыха и оздоровления детей.	Октябрь, декабрь, январь, февраль, июнь, июль	Габбасова Ю.Б. Хворонова Е.А. Клеус К.Р.
10	Оформление отчётов и документации.	В течение учебного года	Габбасова Ю.Б. Хворонова Е.А. Клеус К.Р.

Зам.директора по ВР: Габбасова Ю.Б.